

-----  
(Ort, Datum)

-----  
(Name des Kunden/Firma)

-----  
(Adresse)

Nr reklamacji \_\_\_\_\_

(Fügt Agmamito hinzu)

-----  
(Name der Kontaktperson, Telefon, E-Mail)

## ENDKUNDENBESCHWERDEFORMULAR

Kaufdatum der Möbel durch den Kunden: \_\_\_\_\_

Datum der Beschwerde durch den Kunden: \_\_\_\_\_

Rechnungsnummer des Stoffeinkaufs: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_

Materialbezeichnung/Lot nummer:\* \_\_\_\_\_

### GRUND DER REKLAMATION/RÜCKGABE

Nachweis der Reklamation (Voraussetzung):

1. Fotos in guter Qualität (vom gesamten Möbelkorpus aus der Ferne und eine Nahaufnahme des reklamierten Möbelements)
2. Reklamationsmitteilung des Endkunden
3. Scan des Möbelkaufbelegs

Voraussichtliche Art der Beilegung der Reklamation (FÜGEN SIE ANWENDBARES EIN)

1. Korrekturrechnung (Annahme der Korrekturbedingungen) und Rückerstattung der Zahlung
2. Ersatz des Stoffes durch einen mängelfreien (Versand des Stoffes auf der aktuellen Rechnung und Korrektur der im Formular angegebenen Rechnung - Akzeptanz der Korrekturbedingungen)

**HINWEIS: DIE ENTGEGENNAHME DES STOFFES/BEZUGS STELLT KEINE ANERKENNUNG DER REKLAMATION DAR.**

*\*Bitte bewahren Sie die auf den Stoffen angebrachten Strichcodes auf, sie sind die Grundlage für die Prüfung der Reklamation.*

-----  
(Unterschrift des Emittenten)

